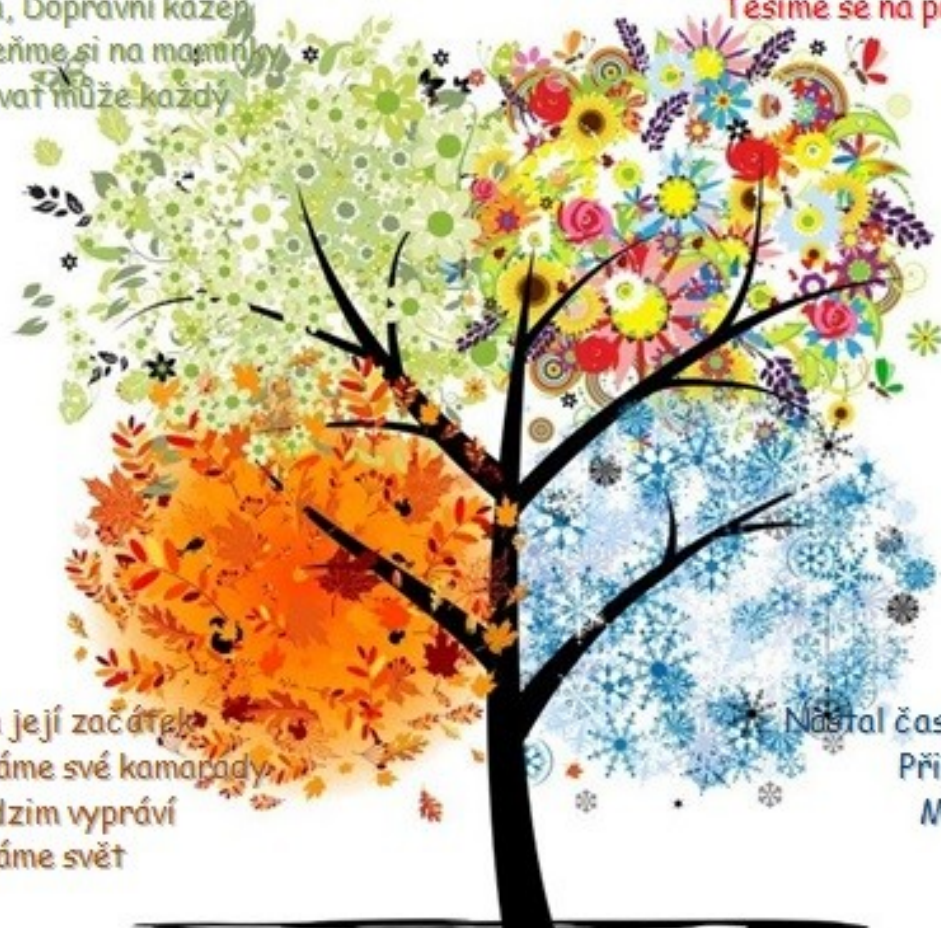


ŠKOLNÍ DRUŽINA

Knihy a pohádky, Jaro - Velikonoce
Příroda, Dopravní kázeň
Vzpomeňme si na maminky
Sportovat může každý

Všichni jsme kamarádi
Těšíme se na prázdniny



Škola a její začátek
Poznáváme své kamarády
Pan podzim vypráví
Poznáváme svět

Náštal čas vánoční
Přišla zima
Masopust

ŠVP
PUTOVÁNÍ
ZA POZNÁNÍM

ŠVP

Školní družina

ŠVP zpracovaný podle RVP pro základní vzdělávání

Putování za poznáním

Č.j.: 1102/2016



4. vydání

2025-2028

1 x ředitelství ZŠ + MŠ Olomouc, Demlova 18

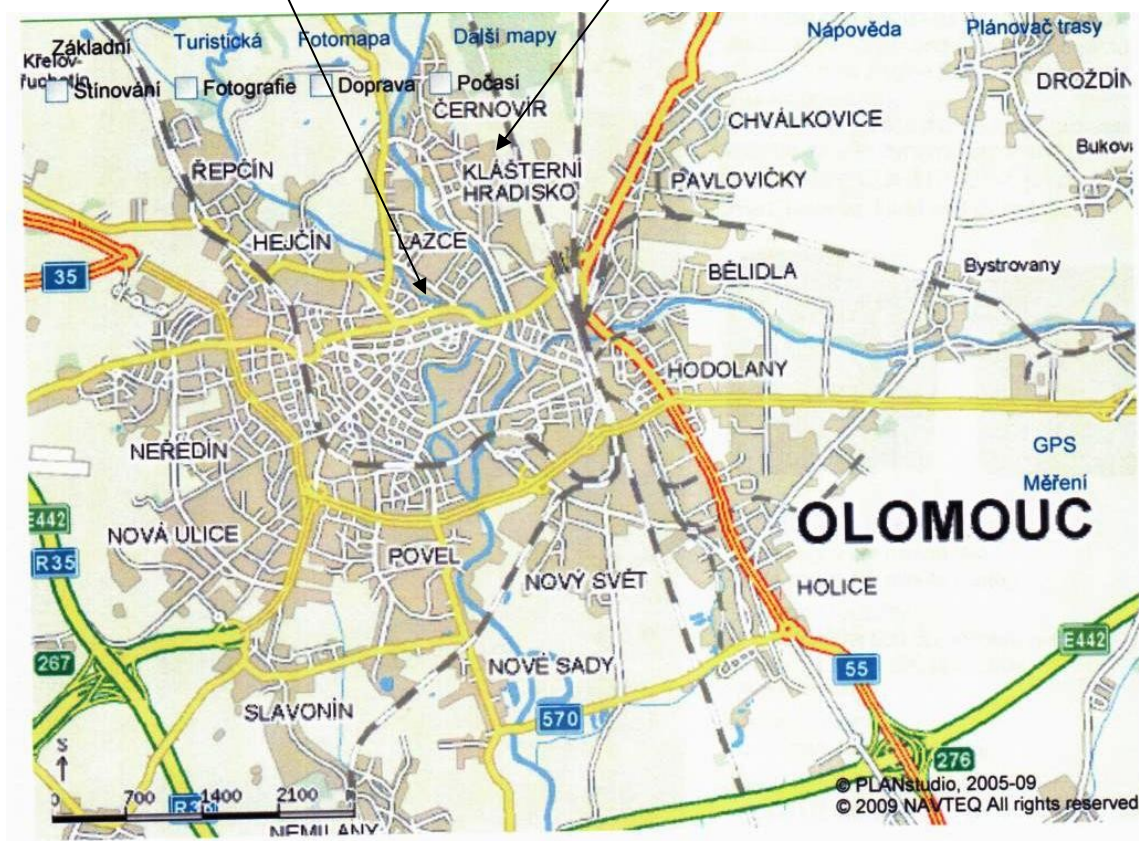
1 x ŠD Demlova 18, 1 x ŠD Petřkova 3

Pro veřejnost 1 x web zsdemlova.cz

Umístění školy

ZŠ Demlova 18

ZŠ Petřkova 3 + MŠ Petřkova 5 + MŠ Petřkova 3



ŠVP Školní družiny

2025-2028

Školní vzdělávací program Putování za poznáním pro školní družinu je vypracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Cílovou skupinu tvoří děti 1. stupně.

- První vydání bylo projednáno a doporučeno Školskou radou dne 26. 6. 2007. Pedagogická rada schválila dokument dne 20. 6. 2007. Platnost dokumentu od 3. 9. 2007.
- Druhé vydání bylo projednáno a doporučeno Školskou radou dne 17. 6. 2010. Pedagogická rada schválila dokument dne 22. 6. 2010. Platnost dokumentu od 1. 9. 2010.
- Třetí aktualizované vydání bylo projednáno a doporučeno Školskou radou dne 25. 6. 2013. Pedagogická rada schválila dokument dne 18. 6. 2013. Platnost dokumentu od 2. 9. 2013.
- Nové vydání č.j.: 1102/2016 bylo projednáno a doporučeno Školskou radou dne 27. 6. 2016. Pedagogická rada schválila dokument dne 21. 6. 2016. Platnost dokumentu od 1. 9. 2016. Vydání ŠVP školní družiny č.j.:1102/2016 nahrazuje vydání č.j.: 2231/2007, které platilo od 3. 9. 2007 do 31. 8. 2016.
- Druhé aktualizované vydání č.j.: 1102/2016 bylo projednáno a doporučeno Školskou radou dne 25. 6. 2019. Pedagogická rada schválila dokument dne 20. 6. 2019. Platnost dokumentu od 1. 9. 2019.
- Třetí aktualizované vydání č.j.: 1102/2016 bylo projednáno a doporučeno Školskou radou dne 25.6.2022. Pedagogická rada schválila dokument dne 21 .6. 2022. Platnost dokumentu od 1. 9. 2022.
- Čtvrté aktualizované vydání č.j.: 1102/2016 bylo projednáno a doporučeno Školskou radou dne 11. 6. 2025. Pedagogická rada schválila dokument dne 17. 6. 2025. Platnost dokumentu od 1. 9. 2025.

ŠVP pro ŠD je tvořen na dobu tří let. Přílohy jsou aktualizovány každý rok.

Dne 11. 6. 2025 se vyjádřila bez připomínek školská rada dle § 168 školského zákona k návrhu úprav Školního vzdělávacího programu pro školní družinu č.j. 1102/2016 s názvem Putování za poznáním platným od 1. 9. 2025. Úpravy se týkaly aktualizace údajů.

V Olomouci 1. 9. 2025

.....
Mgr. Stanislav Pospíšil
ředitel školy

OBSAH

1. Identifikační údaje
2. Školní družina
 - 2.1 Charakteristika školní družiny
 - 2.2 SWOT - analýza
3. Charakteristika vzdělávacího programu ŠD
4. Cíle vzdělávání a kompetence
5. Průřezová témata
6. Vymezení vzdělávacích oblastí
7. Délka a časový plán
8. Formy a obsah
9. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
 - 9.1 Výchova a vzdělávání žáků mimořádně nadaných
 - 9.2 Výchova a vzdělávání žáků se speciálními potřebami
10. Podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu a ukončování vzdělávání
11. Materiální a ekonomické podmínky
12. Personální podmínky
13. Podmínky BOZP
14. Psychosociální podmínky
15. Autoevaluace ŠD
16. Hodnocení ve ŠD
17. Tematické plány

Přílohy (každý školní rok jsou aktualizovány):

1. Dotazník pro rodiče
2. Dotazník pro děti
3. Úkoly školní družiny ve školním roce
4. Vnitřní řád školní družiny
5. Informace pro rodiče
6. Úplata v ŠD
7. Aktuální stav oddělení v ŠD, třídy, vychovatelé

1. Identifikační údaje

Název vzdělávacího programu pro školní družinu :

Putování za poznáním

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Demlova 18, příspěvková organizace
IZO Školní družiny	119 900 238
RED IZO	600140245
IČO	61989665
Adresa školy	Olomouc, Demlova 18
Právní forma	Příspěvková organizace
Ředitel	Mgr. Stanislav Pospíšil ředitel školy je současně statutárním orgánem
Telefon	585 209 310, 608 000 162
e-mail	zsdemlova@zsdemlova.cz
www	zsdemlova.cz
fax	585 209 329

Kontakty Lenka Pernicová, vedoucí vychovatelka
Pernicova@zsdemlova.cz

Školní družina je součástí Základní školy a Mateřské školy Olomouc, Demlova 18, Školní družina má dvě místa poskytovaných služeb: Demlova 18, 779 00 Olomouc Petřkova 3, 774 00 Olomouc

Zřizovatel:

název	Statutární město Olomouc, okres Olomouc
sídlo	Horní náměstí, č.p.583, 779 11 Olomouc
IČO	00299308
	Odbor školství, Olomouc, Horní náměstí
	odb.skolstvi@olomouc.eu

Kontakty na zřizovatele Telefon 588 488 570

2. Školní družina

2. 1. Charakteristika školní družiny

Naše školní družina se nachází v prostorách budovy ZŠ Demlova 18 a na odloučeném pracovišti ZŠ Petřkova 3.

Na ZŠ Demlova 18 začíná každodenní provoz ráno od **6:00** do **8:00** hodin, odpoledne pak pokračuje od 11.40 do 16.30 hod.. Družina organizuje zájmové vzdělávání pro děti přihlášené k pravidelné denní docházce v sedmi odděleních. Jejimi účastníky jsou především žáci 1. – 4. ročníku. Pokud to umožní kapacita naší ŠD, tak jsou přijímány děti i z 5. ročníku dle zvážení požadavku. Provozní dobu lze podle přání rodičů upravit.

Do oddělení zařazujeme děti podle věkových a individuálních zvláštností.

Pro zájmovou činnost ŠD máme vyčleněnou pouze jednu místnost, ostatní činnosti probíhají v kmenových učebnách školy. Samostatná místnost slouží současně k provozu ranní a závěrečné zájmové činnosti.

Na ZŠ Petřkova 3 pracují děti ve dvou odděleních. Školní družina zde má vyčleněné dvě místnosti.

Školní družina může na obou pracovištích využívat ke svojí činnosti počítačové učebny s interaktivní tabulí, tělocvičnu, u obou škol je rozsáhlý sportovní areál. Obě školy mají svoje areály zabezpečené a oplocené tak, aby činnost školní družiny probíhala bezpečně.

Na ZŠ Demlova vzhledem k vysokému počtu oddělení je umístěn kamerový systém, který slouží k bezpečnému odevzdávání dětí zákonným zástupcům.

Od září 2025 zavádíme nový systém pro vyzvedávání dětí ze školní družiny. Jedná se o moderní elektronický systém bellhop, který přináší příjemnější, rychlejší a bezpečnější vyzvedávání dětí ze školní družiny.

Řízení školní družiny, partneři.

Činnost ve školní družině zajišťují vychovatelky a vychovatelé, jejich práci řídí a koordinuje vedoucí vychovatelka. Vedoucí vychovatelka podléhá řízení ředitele školy. Práci se snažíme zabezpečit kvalifikovanými pedagogy. Ředitel školy přiděluje vedoucí vychovatelce finanční prostředky na pomůcky do družiny, na školení vychovatelek a na další potřebné výdaje. Významným finančním příspěvkem je také finanční úplata za ŠD vybíraná od rodičů.

Odměny pro děti na různé družinové soutěže financuje i SRPŠ. Řada rodičů pomáhá školní družině se zásobováním materiálu na výrobu nejrůznějších předmětů (papíry, zbytky látek a bavlnek, zbytky dřeva apod.)

Činnost školní družiny se vyhláškou MŠMT č. 74/2005 o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších novel.

Kontakt rodičů s vychovatelkami a vychovateli je možný osobně, e-mailem nebo na tel. čísle: **608 000 162.**

Naše ŠD se snaží prohlubovat a upevňovat spolupráci s rodiči a zlepšovat vztahy mezi školou a rodinou.

Výsledky naší činnosti jsou prezentovány na webových stránkách ZŠ Demlova a ZŠ Petřkova.

Aktuální stav oddělení v ŠD je uveden v příloze č. 7.

2.2 SWOT analýza

- stránka materiální
- stránka personální

- stránka hygienická
- stránka technická
- stránka spolupráce s ostatními organizacemi
- stránka výchovně vzdělávací práce

Silné stránky

- Dobré materiální vybavení (hry, stavebnice, výtvarný materiál, sportovní potřeby)
- Kvalifikované vychovatelky ve všech odděleních, možnost využití nabídek pedagogických center na další vzdělávání
- Možnost odpočinkového zaměstnání po obědě
- Možnost relaxace i aktivního pohybu
- Pestrá nabídka pravidelných zájmových i nepravidelných jednorázových aktivit – dostupnost všem dětem
- Skupinová práce s žáky
- Vybavení ŠD počítači

Slabé stránky

- Nevhodně vybavené školní hřiště
- Nevhodný vztah dětí k vybavení školy, ŠD
- Narušení práce ŠD – mimoškolní činnost, kroužky
- Malá možnost využití tělocvičny z důvodu obsazenosti mimoškolních činností

Příležitosti

- Využití možností zapojení dětí při rozhodovacích procesech o vlastních činnostech
- Skupinová práce s důrazem na prevenci a potlačování patologických jevů
- Zviditelnění práce ve ŠD u žáků i rodičů (webové stránky školy, vánoční jarmark)
- Vzájemná spolupráce všech součástí školy – Rada školy, SRPŠ
- Pozitivní hodnotový systém u žáků školy
- Rozvíjení autoevaluační u dětí

Hrozby

- Ve společnosti začíná převažovat egoismus
- Lhostejný až negativní vztah dětí k materiálnímu vybavení ŠD
- Závislost dětí na PC

3. Charakteristika vzdělávacího programu ŠD

Školní družina je školské zařízení výchovy mimo vyučování pro zájmové vzdělávání, poskytující účastníkům naplnění volného času zájmovými činnostmi zaměřenými na zájmové oblasti navazující

na školní výuku. Mezi nejčastější zájmové činnosti napomáhající osobnostnímu růstu dítěte patří v našem zařízení aktivity sportovní, přírodovědné, technické, společenskovední a estetické. K odstranění únavy z vyučování a k odreagování slouží odpočinkové a rekreační činnosti. Ve školní družině bývá v závěru denního režimu zařazena i příprava na vyučování. Činnosti školní družiny jsou vykonávány ve dnech školního vyučování, ale nejsou pokračováním školního vyučování.

Výchovné a vzdělávací strategie ŠVP ŠD

„Putování za poznáním“

Jsou v souladu se strategiemi uvedenými v ŠVP ZŠ Demlova „Naše škola“ .

Základní vzdělávání má žákům pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence . Snažili jsme se důkladným rozbořem cílů a k nim příslušných kompetencí stanovit základní výchovné a vzdělávací strategie, které nám umožní tyto cíle naplňovat. Důležitou součástí každé strategie je pro nás i následná reakce, která by měla vést k rozvoji dané kompetence a v důsledku toho k postupnému přibližování se k cílům základního vzdělávání žáků.

1. cíl: Umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení
2. cíl: Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů
3. cíl: Vést žáky k všestranné a účinné komunikaci
4. cíl: Rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
5. cíl: Připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako samostatné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti
6. cíl: Vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, svému prostředí i k přírodě
7. cíl: Učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný
8. cíl: Vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi

9. cíl: Pomáhat žákům poznávat a rozvíjet své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci

4. Cíle vzdělávání a kompetence

Při stanovování cílů budeme vycházet z obecných cílů vzdělávací soustavy.

- rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života
- výchova ke zdravému životnímu stylu
- posilování komunikačních dovedností
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
- připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovaly svá práva a plnili své povinnosti
- vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, vychovávat k odstraňování nedostatků v psychické regulaci chování (výchova proti šikaně, kouření, násilí), rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí a přírodě
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci

Základní vzdělávání má žákům pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání.

Klíčové kompetence

- **Kompetence k učení**

Učí se s chutí, započatou práci dokončí, umí zhodnotit své výkony, učí se nejen spontánně, ale také vědomě, klade si otázky a hledá na ně odpovědi, všímá si souvislosti mezi jevy, získané vědomosti dává do souvislosti, získané zkušenosti uplatňuje v praktických situacích a dalším učení.

- **Kompetence k řešení problémů**

Všímá si dění i problémů a tyto mu jsou motivací k řešení dalších problémů a situací, při řešení situací užívá logických, matematických a empirických postupů, chápe, že vyhýbání se problémům nevede k cíli, rozlišuje správná a chybná řešení, spontánně vymýšlí nová řešení. Započaté činnosti dokončuje.

- **Kompetence komunikativní**

Ovládá řeč, vyjadřuje vhodně formulovanými větami myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, komunikuje bez ostychu s vrstevníky i dospělými, dokáže vyjadřovat své pocity řečí, gestem i dalšími prostředky. Komunikace je kultivovaná.

- **Kompetence sociální a interpersonální**

Samostatně rozhoduje o svých činnostech a uvědomuje si, že za ně odpovídá a nese důsledky, projevuje citlivost a ohleduplnost, rozpozná vhodné a nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, agresivitu, šikanu a dovede se jim bránit, ve skupině spolupracuje, dokáže se prosadit i podřít – přijmout kompromis, je schopen respektovat jiné, je tolerantní k odlišnostem mezi lidmi.

- **Kompetence činnostní a občanské**

Učí se plánovat, organizovat, řídit a hodnotit, odhaduje rizika svých nápadů, k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně, uvědomuje si svá práva i práva druhých, dbá na své osobní zdraví i druhých, chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné prostředí (přírodní i společenské).

- **Kompetence k trávení volného času**

Orientuje se v možnostech smysluplného trávení volného času, umí si vybrat zájmové činnosti dle vlastních dispozic, rozvíjí své zájmy v organizovaných skupinových i individuálních činnostech, umí říci „ne“ nevhodným nabídkám na využití volného času.

5. Průřezová témata

Reprezentují okruhy aktuálních problémů současného světa a jsou významnou součástí základního vzdělávání. Ve školní družině jsme se zaměřili na průřezová témata vztahující se k zájmovému vzdělávání.

- **Osobnostní a sociální výchova**
- **Výchova demokratického občana**
- **Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech**
- **Multikulturní výchova**
- **Environmentální výchova**
- **Mediální výchova**
- **Etická výchova**

5.1. Osobnostní a sociální výchova

- **Rozvoj schopností poznávání** - didaktické hry pro rozvoj pozornosti a soustředění, dovedností zapamatování a řešení problémů
- **Sebepoznání a sebepojetí** –poznáváme své kamarády, kamarádi poznávají mě , rozvíjíme vztahy k druhým lidem a k okolí
- **Seberegulace a sebeorganizace** – učíme se sebeovládat , regulovat vlastní jednání a organizovat si svůj volný čas
- **Psychohygienu** – vytváříme vhodné podmínky pro zvládání stresových situací, formou her a relaxací vytváříme naladění dobré nálady a vztah k sobě samému
- **Kreativita** – rozvíjení pružnosti nápadů, citlivosti, schopnosti reagovat na změnu situace a snažit se je převádět do reality
- **Poznávání lidí** – vzájemné poznávání se ve skupině, rozvoj pozornosti vůči odlišnostem a hledání výhod v odlišnostech, chyby při poznávání lidí
- **Mezilidské vztahy** – podporování chování k dobrým vztahům v odděleních i mimo ně
- **Komunikace** – cvičení pozorování, empatického a aktivního naslouchání,cvičení techniky řeči , neverbální komunikace a komunikace v různých situacích;
- **Kooperace a kompetice** – rozvoj individuálních dovedností pro kooperaci v situaci nesouhlasu, odporu apod., dovedností odstoupit od vlastního nápadu; dovednost navazovat na druhé a rozvíjet vlastní linku jejich myšlenky; rozvoj sociálních dovedností k řešení konfliktů, podřízení se, jasná a respektující komunikace, rozvoj dovedností pro zvládání soutěživosti a konkurence
- **Řešení problémů a rozhodovací dovednosti** – dovednosti pro řešení problémů v mezilidských vztazích, problémy v seberegulaci
- **Hodnoty, postoje, praktická etika** – rozbor vlastních i cizích postojů, vytváření povědomí o odpovědnosti, spolehlivosti, spravedlivosti, respektování atd.

5.2. Výchova demokratického občana

- **Občanská společnost a škola** – způsoby uplatňování demokratických principů a hodnot v každodenním životě a ve škole
- **Občan, občanská společnost a stát** – občan jako odpovědný člen společnosti (jeho práva a povinnosti, přijímat odpovědnost za své postoje)
- **Formy participace občanů v politickém životě**
- Princip demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování – základní kategorie fungování demokracie

5.3. Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech

- **Evropa a svět nás zajímají** – rodinné příběhy, zážitky a zkušenosti z Evropy a světa, naši sousedé, život dětí v jiných zemích, zvyky a tradice národů
- **Objevujeme Evropu a svět** – naše vlast a Evropa, cestujeme „prstem po mapě“, navštěvujeme „známá místa ze světa“, způsoby života různých národů, rozdílnost kultur
- **Jsme Evropané**

5.4. Multikulturní výchova

- **Kulturní difference** – jedinečnost každého člověka a jeho individuální zvláštnosti, respektování různých etnik ve škole i v okolí
- **Lidské vztahy** – udržovat tolerantní vztahy a rozvíjet spolupráci s jinými lidmi bez ohledu na jejich původ; uplatňování principu slušného chování, význam kvality mezilidských vztahů
- **Etnický původ** – odlišnost lidí, ale i jejich vzájemná rovnost, různé způsoby života,
- **Multikulturalita** – naslouchání druhým, komunikace s příslušníky odlišných sociálních skupin; vstřícný postoj k odlišnostem a význam užívání cizího jazyka
- **Princip sociálního smíru a solidarity** - nekonfliktní život v multikulturní společnosti

5.5. Environmentální výchova

- **Ekosystémy** – životní prostředí kolem nás- les, vodní zdroje, pole, lidské sídlo – město – vesnice
- **Základní podmínky života** – voda, ovzduší, půda, energie
- **Lidské aktivity a problémy životního prostředí** – doprava a životní prostředí; průmysl a životní prostředí; odpady a hospodaření s odpady
- **Vztah člověka k prostředí** – příroda a přírodní zdroje, odpadové hospodářství, ochrana životního prostředí

5.6. Mediální výchova

Tematické okruhy receptivních činností

- **Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení** – utváření kritického přístupu ke zpravodajství a reklamě, chápání postavy mediálního sdělení
- **Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality** – různé typy sdělení, jejich rozlišování a jejich funkce
- **Stavba mediálních sdělení**
- **Vnímání autora mediálních sdělení**
- **Fungování a vliv médií ve společnosti** – vliv médií na každodenní život; vliv médií na uspořádání dne, na postoje a chování, vliv médií na kulturu
- **Tematické okruhy produktivních činností**
- **Práce v realizačním týmu**
- **Tvorba mediálního sdělení** – tvorba mediálního sdělení pro rozhlas, televizi či internetové médium

5.7. Etická výchova

Doplňující vzdělávací obor

Obsah tvoří následující témata:

- Mezilidské vztahy a komunikace
- Důstojnost lidské osoby, pozitivní hodnocení sebe
- Pozitivní hodnocení druhých
- Kreativita a iniciativa, řešení problémů a úkolů, přijetí vlastního a společného rozhodnutí
- Komunikace citů
- Interpersonální a sociální empatie
- Asertivita, zvládnutí agresivity a soutěživosti, sebeovládání, řešení konfliktů
- Reálné a zobrazené vzory
- Prosociální chování v osobních vztazích, pomoc, darování, dělení se, spolupráce a přátelství
- Prosociální chování ve veřejném životě, solidarita a sociální problémy

Na deset základních témat navazuje šest aplikačních:

- Etické hodnoty
- Sexuální zdraví
- Rodinný život
- Duchovní rozměr člověka
- Ekonomické hodnoty
- Ochrana přírody a životního prostředí

6. Vymezení vzdělávacích oblastí

Jazyk a jazyková komunikace

- Didaktické a společenské hry
- Námětové hry
- Dramatizace pohádek

Výchovné a vzdělávací strategie

- loutky, hry na obchod, poštu, rodinu, lékaře, Kris-kros, Hezky-česky, Aktivity, doplňovačky, křížovky, besedy a soutěže o knihách, filmech a hádankách

Matematika a její aplikace

- Vedeme děti k rozvoji logického i numerického myšlení
- Zaměřujeme se na pojem finanční gramotnosti pro základní vzdělávání – hotovostní a bezhotovostní forma peněz, způsoby placení, banka jako správce peněz, rozpočet, příjmy a výdaje domácnosti, reklamace, úspory, půjčky

Výchovné a vzdělávací strategie

- Didaktické hry, doplňovačky, společenské hry, kostky, hlavolamy, elektronická hra Sčítání a odčítání, karty, domino,
- Číselné hry – Sudoku ,Bingo
- Hra na obchod, banku, finanční úřady

Informační a komunikační technologie

- Práce s počítačem, prohloubení počítačové gramotnosti

Výchovné a vzdělávací strategie

- počítačové hry zaměřené na logické a konstruktivní myšlení

Člověk a společnost

- Osvojování a dodržování základů společenského chování
- Základy stolování
- Kulturní tradice - zajišťování výzdoby a výrobků (Vánoce, Velikonoce, Den matek)
- Organizace života v rodině, ve škole, ve školní družině a ve společnosti
- Soužití lidí – mezilidské vztahy, komunikace
- Právo a spravedlnost – základní lidská práva a práva dítěte, protiprávní jednání
- Osobní bezpečí – bezpečné chování v rizikovém prostředí, krizové situace (šikana, týrání, sexuální zneužívání, brutalita a jiné formy násilí), služby odborné pomoci

Výchovné a vzdělávací strategie

- Námětové hry, pracovní a výtvarné techniky, praktické stolování

Člověk a příroda

- Seznamování dětí s přírodou, její ochranou a péčí o ni
- Pozorování zvířat v různých ročních obdobích
- Péče o pokojivé rostliny

- Třídění odpadu
- Mimořádné události – kdy a jak přivolat pomoc, důležitá telefonní čísla, neznámý člověk doma, na ulici, chování při setkání s cizím člověkem, záchranáři, uniformy
- Požár – prevence a příčiny požáru
- Pojem evakuace, označení uzávěru, rozvody plynu, vody, elektřiny, označení nouzových východů (ve škole)
- Rizika u vody při koupání, bezpečné chování v různých životních situacích včetně mimořádných událostí, které ohrožují zdraví jedinců i celých skupin, nález neznámého předmětu, látky, munice, spadlé dráty elektrického vedení

Výchovné a vzdělávací strategie

- Besedy, vycházky, pozorování změn, krmení zvířete, didaktické hry s přírodovědnou tematikou, vlastní péče o kytky v jednotlivých odděleních, praktické třídění odpadů, výtvarné ztvárnění přírodních jevů
- Kresba policie, záchranářů, hasičů, hra na lékaře
- Námětové hry, scénky

Umění a kultura

- Výtvarné zpracování tematických námětů – používání různých technik, materiálů, rozvíjení fantazie dětí
- Zapojení se do ztvárnění kulturního a estetického prostředí ve škole a ŠD
- Tanečky, písničky, seznamování s hudebními žánry, dramatizace pohádek

Výchovné a vzdělávací strategie

- Různé výtvarné a pracovní techniky, práce s různými materiály – papír, textil, přírodniny,... pohybové a taneční hry se zpěvem, použití orfových nástrojů, seznamování se s hudebními nástroji

Člověk a zdraví

- Průběžná péče o osobní hygienu během pobytu dětí ve ŠD, ŠJ, ve škole i mimo ně
- Předcházení úrazům seznámením s bezpečnostními předpisy a dbáním na jejich dodržování
- Pohybové a tělovýchovné aktivity
- Aktivní i odpočinkové pobyty venku
- Partnerství, rodičovství, základy sex.výchovy – rodina a partnerství , změny v dospívání, etická stránka sexuality
- Lidské tělo, životní potřeby a projevy, pohlavní rozdíly mezi mužem a ženou
- Osobní bezpečí – bezpečné chování v rizikovém prostředí, krizové situace (šikana, týrání, sex.zneužívání, brutalita a jiné formy násilí)
- Péče o zdraví, zdravá výživa – osobní , intimní a duševní hygiena

Výchovné a vzdělávací strategie

- Péče o osobní hygienu, péče o pořádek ve třídě, osobních věcech, besedy, hry na hřišti, v atriu , bobování,
- Hry s rodinnou a lékařskou tematikou, péče o panenky
- Pojem chodník, silnice – dodržování pravidel na nich. Výbava jízdního kola a cyklisty. Určení pravidel při přecházení silnice (vztahy mezi účastníky silničního provozu), cestování dopravními prostředky
- Zajímáme se o dopravní značky v našem okolí, určujeme značky, při cestě do školy, při vycházce,

- při hrách dodržujeme pravidla silničního provozu hledáme smysl dopravního značení (značky, semaforey, křižovatky). Soutěžíme v jízdě zručnosti, dopravních testech a zdravovědě, vyrábíme si dopravní značky, hrajeme si na policisty, chodce, cyklisty.

Člověk a svět práce

- Výroba dárků – zápis dětí do 1. třídy, Vánoce, MDŽ, Den matek, Velikonoce
- Profese rodičů
- Zaměstnání rodičů, budoucí povolání
- Podílení se na úklidu her a hraček po výtvarných a pracovních činnostech, na školním hřišti a v atriu školy
- Rozvíjení smyslu pro pořádek při úklidu osobních věcí

Výchovné a vzdělávací strategie

- Výtvarné a pracovní techniky s běžnými i neobvyklými materiály – textil, papír, drát, odpad. materiály,... besedy, rozhovory, didaktické a námětové hry (Kdo jsem, Na řemeslníky, Kufr,...)

7. Délka a časový plán

Zájmové vzdělávání ve ŠD je poskytováno po dobu 10 měsíců, od začátku září do konce června. V době hlavních prázdnin, tj. měsíc červenec a srpen, je školní družina uzavřena.

Školní družina je zaměřena na cílovou skupinu dětí od 1. – 4. ročníku. Pokud to umožní kapacita naší ŠD, tak jsou přijímány děti i z 5. ročníku ZŠ dle zvážení požadavku.

Po dobu podzimních, zimních a jarních prázdnin, pokud není zájem o provoz ze strany dětí a zákonných zástupců, může ředitel školy po dohodě se zřizovatelem přerušit činnost družiny.

Podmínky pro příchody a odchody dětí ze ŠD jsou uvedeny ve Vnitřním řádu ŠD.

ŠVP pro ŠD je tvořen na dobu tří let. Přílohy jsou aktualizovány každý rok.

8. Formy a obsah

Při tvorbě vzdělávacího programu pro ŠD jsou náměty sdružovány do bloků. Nezbytnou součástí ŠVP jsou i očekávané výstupy - kompetence, tj. vědomosti, dovednosti, schopnosti a postoje. ŠVP zájmového vzdělávání školní družiny má přispět k cílenému ovlivňování volného času dítěte ve ŠD, omezit nahodilost a stereotypnost ve volbě námětů, zajistit širší návaznost na školní výuku, aniž jsou opakovány postupy a činnosti, které děti již znají ze školního vyučování.

Zájmové vzdělávání prováděné školní družinou probíhá především vlastní činností žáků, jejich interakcí s okolím a získávanou vlastní zkušeností.

Činnosti ve ŠD dělíme na :

- pravidelná činnost

Je dána týdenní skladbou zaměstnání a představuje zejména organizované aktivity zájmového vzdělávání.

- Výtvarná a pracovní činnost.
- Dramatická a hudební výchova.
- Sportovní aktivity.
- Odpočinkové činnosti.
- Rekreční činnosti.
- Příprava na vyučování

- příležitostné akce

Je to výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost organizovaná nepravidelně dle potřeb dětí a možností ŠD (akce a projekty).

Není zahrnuta do standardní týdenní skladby činností.

Činnosti, které jsou mimo místo sídla organizace, pořádá škola a organizuje ŠD.

Např: drakiáda, karneval, sportovní a vědomostní soutěže, výstavy, ...

- nabídka spontánních akcí

Vycházejí z denní skladby činností ve ŠD

9. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

9.1 Výchova a vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

Škola je povinná využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu **prvního až čtvrtého stupně podpory**.

Zjišťování mimořádného nadání žáka provádí školské poradenské zařízení na návrh učitele nebo rodičů. Pro tyto žáky může být vypracován individuální vzdělávací plán, který vychází ze ŠVP a závěrů vyšetření.

Specifika mimořádně nadaných

- žák svými znalostmi přesahuje stanovené požadavky
- tendence k vytváření vlastních pravidel
- sklon k perfekcionismu
- vlastní pracovní tempo
- kvalitní koncentrace, dobrá paměť, hledání a nacházení kreativních postupů

Rozvíjení nadání podle oblasti nadání:

Umožňujeme účast v recitačních, hudebních, sportovních, výtvarných a jiných soutěžích.

Žáky mimořádně nadané vedeme k rovnému přístupu k méně nadaným žákům, k toleranci, k ochotě pomáhat všem ostatním spolužákům.

9.2 Výchova a vzdělávání žáků se speciálními potřebami

Školní družina je otevřená žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Žákem **se speciálními vzdělávacími** potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje **poskytnutí podpůrných opatření**. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného **v § 16 školského zákona**.

Při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je nutná spolupráce školy, žáka, jeho rodičů a školského poradenského zařízení.

Ředitelka školy může dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami, zřídit funkci asistenta pedagoga. Je nezbytné vyjádření školského poradenského zařízení.

Svým obsahem se výchovně i vzdělávací proces u těchto žáků zásadně neodlišuje, respektujeme individuální chování žáků a vytváříme přiměřené prostředí pro jejich všestranný rozvoj.

Konkrétní postupy práce:

- individuální přístup k žákovi, respektování jeho tempa
- pravidelná relaxace žáků (sportovní vyžití na chodbách školy i v atriu)
- častá komunikace se žáky, spolupráce s rodiči, zákonnými zástupci žáků
- různé metody a formy práce

Vychovatel si stanoví se žáky jasná pravidla chování a způsobu komunikace ve školní družině i mimo ni.

10. Podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu a ukončování vzdělávání

O přijetí účastníka k činnosti družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky; její součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny. O zařazení dětí do ŠD rozhoduje ředitel školy po poradě s vedoucí školní družiny. Veškerou agendu řídí vedoucí školní družiny. Všechny údaje je nutno zřetelně zaznamenat do zápisního lístku. Zákonný zástupce je vždy povinen sdělit nepřítomnost žáka ve ŠD a uvést odchylky od docházky žáka písemnou formou.

Předávání informací zákonným zástupcům, přihlašování a odhlašování žáků do ŠD zajišťují vychovatelé příslušného oddělení. Vychovatelé oddělení každý den kontrolují docházku žáků do ŠD.

Předčasné ukončení zájmového vzdělávání – ve výjimečných případech lze po dohodě s rodiči ukončit zájmové vzdělávání (zdravotní důvody, změna požadavku od rodičů na ŠD, neadaptabilnost žáka na prostředí ŠD atd.). O předčasném ukončení rozhodne ředitel školy po dohodě s vedoucí vychovatelkou a zákonnými zástupci žáka.

Zájmové vzdělávání ve školní družině bude zakončováno předáním pamětních listů.

11. Materiální a ekonomické podmínky

Naše ŠD se skládá z devíti oddělení. Z toho 7 je umístěno na ZŠ Demlova a dvě na odloučeném pracovišti ZŠ Petřkova 3. Ze sedmi oddělení na ZŠ Demlova máme pouze jedno určené samostatně pro ŠD, které využíváme i pro účely ranního a odpoledního provozu, kde se soustřeďují děti ze všech oddělení. Ve zbývajících šesti probíhá provoz ve třídách po skončení vyučování. Podle možností využíváme sportovní areál školy, atrium školy, které se pro činnost mimoškolního vzdělávání stále vylepšuje.

Oddělení na ZŠ Petřkova 3 má svou samostatnou hernu s možností využívání tělocvičny a venkovního areálu školy.

Třídy jsou standartně vybaveny nábytkem a pomůckami pro práci dětí ve ŠD. Ze státního rozpočtu, příspěvků SRPŠ, sponzorských darů a ročních příspěvků za úplatu na ŠD vybavujeme a modernizujeme družinu novými hrami, hračkami a pomůckami.

ŠD využívá také ke své činnosti technické a elektronické vybavení. Do budoucna bychom chtěli zútlunít prostory v atriu školy a na školním hřišti.

Úplata za zájmové vzdělávání je stanovena zřizovatelem školy. Úplata je vybírána vychovatelkami a vychovateli a předána proti dokladu hospodárce školy.

12. Personální podmínky

Vedení školy se snaží práci ve ŠD zabezpečovat dle možností kvalifikovanými vychovatelkami a vychovateli. Za účelem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků neustále prohlubujeme kvalifikaci vychovatelek a vychovatelů různými semináři, školeními a akcemi pořádanými školou i mimo ni a samostudiem. Dosažené certifikáty a osvědčení jsou k nahlédnutí v kanceláři ředitele školy.

13. Podmínky BOZ

- vhodná struktura režimu žáků ve ŠD s dostatkem relaxace a aktivního pohybu dané režimem družiny a skladbou zaměstnání
- vhodný stravovací a pitný režim
- zdravé prostředí užívaných prostorů družiny (vlastní vybavené prostory, odpovídající světlo, teplo, bezhlučnost, čistota, větrání, velikost sedacího a pracovního nábytku, hygienické vybavení prostor)
- ochrana žáků před úrazy
- dostupnost prostředků první pomoci, kontaktů na lékaře či jiné speciální služby, dovednost vychovatelek poskytovat první pomoc
- Vnitřní řád školní družiny

14. Psychosociální podmínky

- vytváření pohody prostředí, příznivé sociální klima – otevřenost a partnerství v komunikaci, úcta, tolerance, uznání, empatie, spolupráce a pomoc druhému, sounáležitost s oddělením ŠD, školou
- respekt k potřebám jedince a jeho osobním problémům, činnost vycházející ze zájmu žáků a osvojování si toho, co má pro žáka praktický smysl, co vede k praktické zkušenosti
- věková přiměřenost a motivující hodnocení – respekt k individualitě žáků, dostatečná zpětná vazba
- ochrana žáků před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy
- spoluúčast žáků na životě školy a ŠD, která přechází do modelu demokratického společenství – princip svobody, odpovědnosti, stability společných pravidel, spravedlnosti, spolupráce
- včasná informovanost žáků i jejich rodičů o činnosti ŠD a jejím vnitřním řádu

15. Autoevaluace ŠD

Cíl

- Zajištění spokojenosti dětí i rodičů s činností a provozem ŠD

Nástroje

- Dotazníky – pro rodiče, pro děti
- SWOT analýza
- Rozhovor s dětmi
- Rozhovor s rodiči

Kritéria

- Vyhodnocení dotazníků
- Vyhodnocení SWOT analýzy

16. Hodnocení ve ŠD

Ve ŠD budeme hodnotit:

- Příležitostné akce, soutěže
- Individuální rozvoj dětí
- Pravidelnou činnost dětí

Formy hodnocení :

- Slovní – ze strany vychovatele
- Slovní – ze strany žáka – sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky formou komunitního kruhu, skupinová práce

17. Tematické plány

ZÁŘÍ

**Tématický okruh: ŠKOLA A JEJÍ ZAČÁTEK
POZNÁVÁME SVÉ KAMARÁDY**

Cíl: Poznávat nejbližší okolí
Organizovat život v rodině, ve škole, ve školní družině, ve společnosti
Seznamovat se s kamarády, osvojovat si zásady vhodného chování, tolerance, empatie, vzájemné úcty

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Vycházky v okolí školy - popisujeme domy, v nichž bydlíme, stavíme domy ze stavebnice, kreslíme a malujeme co se odehrálo v našem domě, okolí vyprávíme se o rodině, co kdo dělá - kresba, malba, oláž</p> <p>Jsme ostražití ke svému okolí, dáváme si pozor na lidi, se kterými se setkáváme, povídáme si o krizových situacích (šikana, týrání, sex. zneužívání, brutalita), dbáme na péči o své zdraví a bezpečí svých kamarádů.</p> <p>Procházíme školou, seznamujeme se s prostory, areálem a zaměstnanci školy. Zamýšlíme se nad tím, co je v naší škole, třídě hezké, co bychom chtěli vylepšit - ilustrace, reportáže</p> <p>Zdobíme školní družinu, prostory na chodbách - výtvarné ztvárnění</p> <p>Prozkoumáváme okolí školy</p> <p>Seznamujeme se s novými kamarády, navazujeme nová přátelství, hrajeme si scénky, poznáváme kamarády při hře - po hlase, po hmatu malujeme portrét kamaráda, ztvárňujeme portrét naší družiny</p> <p>Při hrách vedeme děti k ohleduplnosti, naslouchání se, toleranci a vzájemné úctě, dodržování pravidel her</p> <p>Seznamujeme se s řádem ŠD</p> <p>Osvojujeme si zásady slušného chování ve škole i ve školní jídelně - beseda o kouzelných slovech, hrajeme scénky - zdravení, požádání, poděkování, ...</p>	<p>K učení K řešení problémů Komunikativní</p> <p>Sociální a personální</p> <p>Občanská Pracovní</p>
Průřezová témata	
<p>OSV – KaK – ohleduplný ke spolužákům, dodržuje pravidla her MuV – LV – komunikuje s příslušníky odlišných sociokulturních skupin</p>	

ŘÍJEN

Tématický okruh: PAN PODZIM VYPRÁVÍ

Cíl : Rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí a přírodě
Vychovávat ke zdravému životnímu stylu

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Vycházky v okolí školy - pozorování změn přírody na podzim práce na zahradě, na poli - výtvarné a pracovní ztvárnění. Povídáme si o nebezpečí hrozící z pálení zahradního odpadu – možnost vzniku požáru. Besedujeme o tom, jak se zachovat při takové situaci – volat hasiče na 150. Vysvětlíme si pojem prevence a příčiny požáru. Pozorujeme barevnost podzimu -využití citových prožitků ve výtvarné činnosti.</p> <p>Při vycházkách sbíráme různé přírodniny - výroba postaviček, obrázků náhrdelníků,...</p> <p>Poznáváme změny v životě zvířat - tažní ptáci, příprava na zimu, besedy o zvířatech napodobování hlasu zvířat, dramatizace pohádek se zvířecími hrdiny</p> <p>Soutěžíme v poznávání ovoce a zeleniny podle hmatu, chuti a vůně</p> <p>Vyrábíme draky, podzimní skřítky, víly - soutěž v jejich výtvarném ztvárnění v rámci ročníku – uspořádáme výstavu</p> <p>Hrajeme si na zahradníky, farmáře, společenské hry, zpěv písní a recitace básní o podzimu, čteme si o přírodě a jejich proměnách</p>	<p>K učení K řešení problémů</p> <p>Komunikativní</p> <p>Sociální a personální Občanská Pracovní</p>
Průřezová témata :	
<p>EV – VČP – komunikuje o problémech životního prostředí</p>	

LISTOPAD

**Tématický okruh: POZNÁVÁME SVĚT
VÁNOCE, VÁNOCE PŘICHÁZEJÍ**

Cíl : Rozvíjet osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi
Vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi
Rozvíjet u žáků vnímavost a citlivé vztahy mezi lidmi

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Cestujeme prstem po mapě, "navštěvujeme " známá místa, kde někteří z nás již byli a vyprávíme o jejich zvláštlostech. Besedujeme o soužití lidí různých národností, o mezilidských vztazích, o bezpečném chování v cizím prostředí Malujeme způsoby života různých národů, rozdílnost kultur, barva pleti, rozdílné přírodní podmínky. Učíme se pracovat s knihou (atlas světa, encyklopedie)</p> <p>Povídáme si o národních jídlech typických pro určité země, určujeme, odkud k nám asi bylo dovezeno exotické ovoce a zelenina</p> <p>Kreslíme mapy vymyšlených kontinentů, krajin, oblastí, ... a vlajky jednotlivých států světa</p> <p>Vyrábíme Mikuláše, čerty, anděly - i výzdoba prostorů školy Vyprávíme si o nastávajícím adventním čase – vyrábíme adventní výzdobu (věnce, svícny, ...)</p>	<p>K učení K řešení problémů Komunikativní Sociální a personální Občanská Pracovní</p>
Průřezová témata :	
<p>VMEGS – OES – seznamuje spolužáky se svými zážitky a zkušenostmi z cestování MuV – KD – poznává život různých národů</p>	

PROSINEC

Tématický okruh: NASTAL ČAS VÁNOČNÍ

Cíl: Seznámit se se zvyklostmi a tradicemi vánočního období

Vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem
Učit děti žít společně s ostatními lidmi

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Vnímáme začínající atmosféru Vánoc, čteme si v knížkách o Vánocích, besedujeme o smyslu adventní doby, povídáme si o vánočních zvycích a tradicích(výzdoba domácností , pečení cukroví,...)</p> <p>Vyprávíme si naše rodinné vánoční příběhy</p> <p>Učíme se a posloucháme koledy, pouštíme si vánoční pohádky (dobro vítězí nad zlem, pohádkové bytosti, štěstí a láska vítězí nad nenávistí,...)</p> <p>Vyrábíme vánoční ozdoby, dárky, přáníčka ,betlémy ,...</p> <p>Učíme se ozdobně zabalit dárky</p> <p>Nezapomínáme dbát na bezpečnost při manipulaci s ohněm (zapalování vánočních svíček, prskavek, zábavné pyrotechniky) – zdůraznit, že tyto věci můžeme dělat pouze s dospělou osobou a jen na bezpečných místech k tomu určených</p> <p>Hrajeme si na obchodníky - nakupujeme dárky, počítáme finance (půjčky – hrozící nebezpečí)</p>	<p>K učení</p> <p>K řešení problémů</p> <p>Komunikativní</p> <p>Sociální a personální</p> <p>Občanská</p> <p>Pracovní</p>
Průřezová témata :	
OSV – Ko – rozvíjí dovednosti dobré komunikace	

LEDEN

Tematický okruh: PŘÍŠLA ZIMA

Cíl : Vést děti k dodržování pravidel bezpečnosti a slušného chování
 Seznamovat se s proměnlivostí přírody
 Vychovávat děti ke zdravému životnímu stylu
 Učit děti spolupracovat se svými spolužáky
 Rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí a přírodě

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Pomáháme ptákům a zvířátkům přežít zimu - povídáme si s dětmi o životě zvířat v zimním období, vyrábíme drobná krmítka, připravujeme drobné dárečky pro zvířátka - zdobíme strom v aatriu, krmení vodního ptactva u Moravy. Besedujeme o významu dne Tři králů – charitativní sbírky pro potřebné</p> <p>Pozorujeme stopy zvířat a ptáků ve sněhu.</p> <p>Umíme se správně oblékat v zimním období - besedujeme o vhodnosti oblečení v zimě, uspořádáme módní přehlídku zimního oblečení, malujeme obrázky, pořádáme různé soutěže v oblékání.</p> <p>Zařazujeme různé soutěže a zábavné hry na sněhu - dbáme na bezpečnost ,slušné chování a dodržování pravidel.</p> <p>Výtvarně ztvárňujeme zimu a kreslíme zimní sporty. Besedujeme o bezpečí při zimních sportech – dodržování kázně, prilby při lyžování, hrozící nebezpečí při bruslení na vodních plochách, vhodné oblečení při sportech. Zpíváme písničky o zimě, v literatuře vyhledáváme pranostiky o zimě.</p>	<p>K učení K řešení problémů Komunikativní Sociální a personální Občanská Pracovní</p>
Průřezová témata :	
<p>OSV – K – rozvíjí individuální dovednosti EV – VČP – vnímá a citlivě přistupuje k přírodě</p>	

ÚNOR

Tematický okruh: MASOPUST

- Cíl: Vést děti ke smysluplnému využívání volného času
 Vést děti ke zdravému životnímu stylu
 Učit děti toleranci, empatii a vzájemné úctě mezi spolužáky
 Vést žáky k rozvíjení vlastních schopností a dovedností

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Povídáme si s dětmi o životě lidí dříve a nyní - čteme si pohádky, vyhledáváme pranostiky, ilustrujeme knih</p> <p>Pečujeme o své zdraví, dbáme na osobní, duševní a intimní hygienu</p> <p>Snažíme se podporovat naši imunitu - pobyt venku (otužování organismu)</p> <p>Podílíme se na přípravě besedy o zdravé výživě, vitamínech (modelování zeleniny a ovoce, malování obrázků, koláže ...)</p> <p>Připravujeme se na karneval - vyrábíme masky a doplňky k nim , tvoříme pozvánky a plakáty pro spolužáky a pedagogy, vyzdobíme si tří.</p> <p>Učíme se tanečky na karneval, připravujeme si karnevalové hry a soutěže.</p> <p>Chodíme na vycházky do okolí školy a pozorujeme zimní přírodu</p> <p>Stavíme sněhuláky, dle možností chodíme s dětmi bobovat (dbáme na bezpečnost dětí.</p> <p>Připravujeme zimní družinovou olympiádu - plnění zimních sportovních disciplín - malujeme obrázky</p>	<p>K učení</p> <p>K řešení problémů</p> <p>Komunikativní</p> <p>Sociální a personální</p> <p>Občanská</p> <p>Pracovní</p>
Průřezová témata :	
<p>MeV – PRT – využívá vlastní schopnosti v týmové práci</p>	

BŘEZEN

Tématický okruh: VE SVĚTĚ KNIH A POHÁDEK

PŘÍCHOD JARA - VELIKONOCE

- Cíl:** Vést děti ke kladnému vztahu ke knihám
 Učit děti zacházet s knihou
 Učit děti k ohleduplnosti, toleranci a vzájemné úctě
 Rozvíjet u dětí dobré vztahy mezi kamarády
 Učit se správně komunikovat a artikulovat, rozvíjet pohybové dovednosti
 Rozvíjet u dětí kladný vztah k probouzející se přírodě

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Čteme pohádky, říkadla, básničky, hádanky, jazykolamy.</p> <p>Vyprávíme si, odpovídáme na otázky ze života v minulosti, ilustrujeme pohádky, ztvárňujeme pohádkové bytosti, MDŽ – význam tohoto dne, vyrábíme dárečky a přáníčka pro naše maminky Poznáváme první jarní kytky , při vycházkách pozorujeme zahrádky v okolí školy, své poznatky ztvárňujeme ve výtvarných a pracovních činnostech.</p> <p>Společně navštívíme školní knihovnu - učíme se podle čeho knihy vyhledávat ,jak správně zacházet s knihou, vybíráme knihy vhodné našemu věku Kompletujeme knihu o Zemi, stromech, zvířatech,, doplňujeme texty a obrázky, připravíme výstavku těchto knih pro nás i spolužáky. Připravujeme se na soutěž o pohádkách. Zahrajeme si pohádky v odděleních, připravujeme kulisy, loutky, kostýmy.</p> <p>Povídáme si o slušném chování, vhodném oblékání na různých kulturních a společenských akcích. Připravujeme se na Velikonoce – končí Masopust, nastává velikonoční období – život dříve a nyní, malujeme obrázky s velikonoční tematikou, vyrábíme velikonoční ozdoby. Besedujeme o lidových tradicích a zvyklostech týkajících se jara, čteme úryvky k knížek, v nichž se o nich vypráví. Vyhledáváme různé pranostiky. Zpíváme písně o jaru.</p>	<p>K učení K řešení problémů Komunikativní</p> <p>Sociální a personální</p> <p>Občanská Pracovní</p>
Průřezová témata:	
OSV – SaS – učí se porozumět sobě samému a druhým	

DUBEN

**Tématický okruh: DUBEN - DO PŘÍRODY PŮJDEM
A DOPRAVNÍ KÁZEŇ DODRŽOVAT BUDEM**

- Cíl:** Upevňovat si kladný vztah k přírodě živé i neživé
Učit se respektovat, chránit a oceňovat naše tradice
Vést děti k samostatnému řešení problémů, k logickému myšlení
Učit se uvědomovat si zodpovědnost za svá rozhodnutí a své činy
Rozvíjet práci ve skupinách

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Besedujeme o lidových tradicích a zvycích týkající se jara, čteme úryvky z knížek, v nichž se o nich vypráví, vyhledáváme různé pranostiky. Zpíváme písně o jaru, učíme se říkanky o jaru a koledy o Velikonocích.</p> <p>Vyrábíme velikonoční ozdoby, malujeme a zdobíme kraslice. Zdobíme třídy a prostory školy.</p> <p>Vnímáme změny přírody na jaře, pozorujeme ptáky a zvířata, jarní práce na poli a v zahradě, pečujeme o květiny. Učíme se poznávat hmyz, rostliny podle atlasu a vůně, určujeme léčivé byliny, malujeme první jarní květiny a mláďata zvířat. Při vycházkách upevňujeme pravidla chování v přírodě Při hrách napodobujeme hlasy zvířat, jejich chování, soutěžíme ve vymýšlení názvů rostlin nebo zvířat, začínajících určenými písmeny abecedy, prohlubujeme znalosti o živé a neživé přírodě.</p> <p>Zajímáme se o dopravní značky v našem okolí, určujeme značky, při cestě do školy, při vycházce, při hrách dodržujeme pravidla silničního provozu hledáme smysl dopravního značení (značky, semaforey, křižovatky) Soutěžíme v jízdě zručnosti, dopravních testech a zdravotědě (přenos raněného, ošetření drobných poranění), vyrábíme si dopravní značky, hrajeme si na policisty, chodce, cyklisty.</p> <p>Zapamatujeme si čísla záchranného integrovaného systému – 150,155,158, 112. Naučíme se podle čeho si je dobře zapamatujeme.</p>	<p>K učení K řešení problémů Komunikativní Sociální a personální Občanská Pracovní</p>
Průřezová témata:	
VMEGS – ES – seznamuje se zvyky a tradicemi našich sousedů	

KVĚTEN

**Tématický okruh: VZPOMEŇME SI NA MAMINKY
SPORTOVAT PŘECE MŮŽE KAŽDÝ**

- Cíl:** Učit děti chápat postavení matky v rodině
 Rozvíjet pohybové dovednosti a schopnosti dětí
 Vést děti k čestnosti a ohleduplnosti při sportu
 Dodržovat zásady hygieny a bezpečnosti

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Besedujeme o tom, co pro nás znamenají naše maminky, kreslíme, čím se doma zabývají, co pro nás dělají atd. Vyrábíme dárky a přání pro radost maminkám. Učíme se pro ně vázat květiny do kytice z různých materiálů.</p> <p>Hrajeme hry propojující tělesnou zdatnost s rozvojem paměti a orientace v přírodě. Hrajeme si na rozhodčí - jsme objektivní, víme, co je "fair play", pracujeme se stopkami, měříme přesně výkony závodníků v hodů, skoku do dálky, běhu na přiměřenou vzdálenost, běhu přes překážky.</p> <p>Soutěžíme v přeskoku přes lano - kdo nejvíce naskáče. Pořádáme jednoduché soutěže s míčem či se švihadlem. Výsledky soutěží společně vyhodnotíme a seznámíme s nimi veřejnost. Kreslíme sportovce, zážitky z našich sportovních utkání.</p> <p>Besedujeme o první pomoci při sportovních událostech, o tom, jak zavoláme při vážných úrazech pomoc, hrajeme si na lékaře, zdravotníky, záchranáře, nacvičujeme přenos raněného, učíme se ošetřit různá poranění.</p>	<p>K učení K řešení problémů Komunikativní Sociální a personální Občanská Pracovní</p>
Průřezová témata:	
OSV – KaK – zvládá soutěže, nebojí se konkurence	

ČERVEN

Tématický okruh: VŠICHNI JSME KAMARÁDI

- Cíl:** Učit děti chápat a upevňovat vztahy mezi sebou bez ohledu na národnost

Vést děti k dodržování pravidel
 Prohlubovat u dětí kladný vztah ke sportu
 Učit děti vzájemně spolupracovat při řešení společných úkolů
 Učit se chránit svou osobnost a zdraví v nepředvídatelných situacích

Výchovně vzdělávací strategie - její stručný popis	Rozvíjená kompetence
<p>Povídáme si o významu Dne dětí. Malujeme křídou na asfalt podle zvoleného tématu dětí. Malujeme děti různých národů Pořádáme hry a soutěže s různými náměty: Nacvičujeme vybíjenou. Jednotlivá oddělení družiny soutěží ve vybíjené.</p> <p>Orientujeme se v určeném prostoru, plníme zadané úkoly, vyhodnocujeme výsledky.</p> <p>Hrajeme si na malého pomocníka (uklízíme hry, lepíme, opravujeme poškozené hry), povídáme si o vandalismu.</p> <p>Těšíme se na prázdniny - malujeme naše představy o prázdninách, povídáme si o bezpečnosti a chování o prázdninách, povídáme si také o možném nebezpečí hrozící ze stran cizích osob, jak se chránit a jak si počínat, volání policie 158. Připomeneme si nebezpečí z letního koupání – cizí prostředí, možnost utonutí – záchrana – 155. Besedujeme o možném nebezpečí při Prázdninovém opékání – vznik požáru, o možném zásahu el. proudem – spadlé el. vedení, při turistice možnost objevení pokladu (stará munice, nebezpečné předměty, apod.) – voláme 150, 155, 158 , 112. Malujeme policii, hasiče a záchranáře, jak si je představujeme při práci. Hrajeme hry a scénky o tom, jak se zachováme při mimořádných událostech.</p>	<p>K učení</p> <p>K řešení problémů</p> <p>Komunikativní</p> <p>Sociální a personální</p> <p>Občanská</p> <p>Pracovní</p>
Průřezová témata:	
OSV – P – zvládá stresové situace, vytváří si dobrý vztah k sobě i druhým	

Přílohy
 (každý školní rok jsou aktualizovány):

1. Dotazník pro rodiče
2. Dotazník pro děti
3. Úkoly školní družiny ve školním roce
4. Vnitřní řád školní družiny
5. Informace pro rodiče
6. Úplata ve ŠD
7. Aktuální stav oddělení ve ŠD, třídy, vychovatelky

Příloha č.1 Dotazník pro rodiče

Hodnocení – a b c d e
 ano spíše ano spíše ne ne nevím

- | | | | | | |
|---|---|---|---|---|----|
| 1. Navštěvuje Vaše dítě ŠD rádo ? | a | b | c | d | e |
| 2. Vyhovuje Vám provozní doba ŠD ? | a | b | c | d | e. |
| 3. Jste spokojeni s materiálním vybavením ŠD? | a | b | c | d | e |
| 4. Jste spokojeni s prostředím ve ŠD ? | a | b | c | d | e |

Příloha č.2 Dotazník pro děti

Hodnocení – a ano b spíše ano c spíše ne d ne e nevím

1. Chodíš rád/a do ŠD?	a	b	c	d	e
2. Jsi spokojen/a s vybavením, hrami a pomůckami?	a	b	c	d	e
3. Líbí se ti prostředí ŠD?	a	b	c	d	e
4. Jsi spokojen/a s rozsahem nabídky zájmových činností?	a	b	c	d	e
5. Je zájmová činnost, která ti v nabídce chybí?	a	b	c	d	e
6. Pokud ano, jaká?	a	b	c	d	e
7. Chtěl/a by jsi více času trávit venku?	a	b	c	d	e
8. Chceš raději trávit více času ve ŠD?	a	b	c	d	e
9. Máš rád/a společné hry s ostatními dětmi?	a	b	c	d	e
10. Setkal/a jsi se osobně ve škole s projevy šikany?	a	b	c	d	e

Příloha č. 3 Úkoly školní družiny
při ZŠ a MŠ Olomouc Demlova 18

Organizace ŠD a rozdělení úkolů mezi vychovatelky

- školní družina má 7 oddělení na ZŠ Demlova + 2 oddělení v Černovíře
- provoz školní družiny Demlova je od 6.00 hodin do 16.30 hodin
- provoz školní družiny Černovír je od 6:30hodin do 16 hodin.

1. oddělení - vede vedoucí vychovatelka Lenka Pernicová

Úkoly: Organizace práce ve ŠD, vedení dokumentace, organizace zástupů učitelů na 1.stupni, organizace družinových soutěží, výzdoba schodiště ve 2. pavilonu , zabezpečuje družinu materiálem pro práci a hry dětí obstarává literaturu a časopisy s výtvarnou, pracovní , hudební a estetickou tematikou pro práci ŠD, vede fotodokumentaci prací a soutěží dětí ŠD.

2. oddělení - vede vychovatelka Eva Vávrová

Úkoly: Péče o lékárničku ve ŠD, její doplňování, organizace družinových soutěží, obstarává literaturu a časopisy s výtvarnou, pracovní, hudební a estetickou tematikou pro práci ŠD, zabezpečuje družinu materiálem pro práci a hry dětí, úprava nástěnky č.4, schodiště ve 2.pavilonu, fotodokumentace soutěží a akcí ve ŠD, aktualizace internetových stránek pro ŠD.

3. oddělení - vede vychovatelka Bc. Daniela Bubeníková

Úkoly: Správce kabinetu školní družiny, zabezpečuje školní družinu materiálem pro práci a hry dětí ve ŠD (látky, papíry, korálky), pomáhá při organizaci družinových soutěží, úprava nástěnky č.7 a schodiště ve 2. pavilonu, vede fotodokumentaci svého oddělení.

4. oddělení - vede vychovatelka Mgr. Jitka Psotková

Úkoly: Podílí se na výzdobě školy, úprava nástěnky č 1 a schodiště ve 2. pavilonu, pomáhá při organizaci družinových soutěží, zajišťuje úklid hraček, zabezpečuje jejich údržbu a doplňování, zabezpečuje provoz

družinového telefonu, vede fotodokumentaci prací a soutěží dětí svého oddělení.

5. oddělení - vede vychovatelka Vendula Štouračová

Úkoly: Podílí se na výzdobě školy, zabezpečují družinu materiálem pro práci a hry dětí.
Obstarává literaturu a časopisy s výtvarnou, pracovní, hudební a estetickou tematikou pro práci ŠD.
Vede fotodokumentaci svého oddělení, podílí se na výzdobě školy, úprava nástěnky č. 2 a schodiště ve 2. pavilonu, pomáhá při organizaci družinových soutěží, zabezpečuje ŠD materiálem pro práci a hry dětí ve ŠD, vede fotodokumentaci svého oddělení.

6. oddělení - vede vychovatel Patrik Kubíček

Úkoly: Podílí se na výzdobě školy, úprava nástěnky a schodiště ve 2. pavilonu, pomáhá při organizaci družinových soutěží, zabezpečuje ŠD materiálem pro práci dětí vede fotodokumentaci svého oddělení

7. oddělení - vede vychovatel Kryštof Burjeta

Úkoly: Podílí se na výzdobě školy, úprava nástěnky č.2 a schodiště ve 2. pavilonu, pomáhá při organizaci družinových soutěží, zabezpečuje ŠD materiálem pro práci a hry dětí ve ŠD, vede fotodokumentaci svého oddělení.

8. a 9. oddělení - Práce s dětmi probíhá na odloučeném pracovišti ŠD Petřkova 3

Příloha č. 4 Vnitřní řád školní družiny

Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Demlova 18

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Je v souladu se školním řádem č.j.: 1380/2008, včetně aktualizací.

Č.j.: 1025/2023
Vypracovala: Lenka Pernicová, vedoucí ŠD
Schválil: Mgr. Stanislav Pospíšil, ředitel školy
Aktualizace: 1. 9. 2025 (GDPR)



Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento Vnitřní řád školní družiny.

Poslání školní družiny

Školní družina (dále také ŠD) se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení odpočinku, rekreace a zájmové činnosti žáků. Školní družina je školské zařízení výchovy mimo vyučování pro zájmové vzdělávání, poskytující účastníkům naplnění volného času zájmovými činnostmi zaměřenými na zájmové oblasti navazující na školní výuku. Mezi nejčastější zájmové činnosti napomáhající osobnostnímu růstu dítěte patří v našem zařízení aktivity sportovní, přírodovědné, technické, společenskovední a estetické. K odstranění únavy z vyučování a k odregování slouží odpočinkové a rekreační činnosti. Činnosti školní družiny jsou vykonávány ve dnech školního vyučování, ale nejsou pokračováním školního vyučování.

Činnost družiny je určena pro žáky prvního stupně základní školy. V odůvodněných případech se akci školní družiny mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné docházce do školní družiny a rodiče.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

1.1 Žáci přijatí k pravidelné docházce do školní družiny jsou povinni:

- a) do školní družiny řádně docházet,
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy, Školním řádem a Vnitřním řádem ŠD,
- d) informovat vychovatelku ŠD o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na činnost a chování dítěte v ŠD,
- e) neopouštět bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny
- f) dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- g) oznamovat údaje související s docházkou do ŠD a bezpečností žáka a změny v těchto údajích.

1.2 Žák se chová slušně ke všem osobám, s nimiž v rámci docházky do ŠD přichází do styku, k dětem i k dospělým a dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků školy.

1.3 Žák chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku. Tím předchází úrazům a chrání majetek před poškozením.

1.4 Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé, s důrazem na ochranu před rizikovým chováním (šikana a násilí vč. dalších forem extrémně agresivního jednání, dále záškoláctví, užívání návykových látek, nelátkové závislosti - gambling, problémy spojené s nezvládnutým využíváním PC, obecně kriminální jednání, vandalismus aj.)

1.5 Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka.

1.6 Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině.

1.7 Žák nenosí do družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD, nebo které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.

Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, je žák povinen ihned hlásit vychovatelce ŠD.

2. Provoz a vnitřní režim školní družiny

Přihlašování a odhlašování:

V souladu s § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání stanovují následující způsob organizace a evidence žáků v ŠD:

2.1 Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka ŠD, která organizuje činnost ŠD. Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků a vybírání úplaty za ŠD zajišťují vychovatelky a vychovatelé jednotlivých oddělení ŠD.

2.2 O přijetí žáka do školní družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny. Rodiče sdělí vychovatelce školní družiny písemně omluvu nepřítomnosti žáka v ŠD, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je uvedeno na zápisním lístku.

2.3 Vychovatelé každého oddělení denně kontrolují docházku žáků přihlášených do školní družiny.

2.4 Úplata za ŠD je stanovena podle § 11 vyhlášky č. 74 /2005, je splatná předem a platí se ve dvou splátkách – za I. a II. pololetí školního roku.

2.5 Výši úplaty určuje zřizovatel školy, který může snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo

c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

2.6 Pokud za dítě není uhrazena úplata, ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

3 Organizace činnosti

3.1 Provozní doba ŠD je v pondělí až v pátek od 6.00 hod. do 8.00 hod. a od konce školního vyučování do 16.30 hod.

3.2 S ohledem na organizaci činností ŠD jsou pravidelné odchody dětí ze školní družiny stanoveny takto: po obědě do 13.30 hod. a poté od 15.00 do 16.30.

Na volnočasové aktivity jsou děti ze ŠD uvolňovány dle potřeby, tuto skutečnost je nutné zákonným zástupcem dítěte vychovatelce ŠD písemně oznámit. Za cestu žáka do kroužků, popřípadě zpět do ŠD nenese vychovatelka zodpovědnost. Děti jsou vždy řádně poučeny o bezpečnosti při přechodu ze školní družiny do volnočasových aktivit.

3.3 Rodiče a další návštěvníci do prostoru školy nevstupují. V případě potřeby kontaktují vychovatelku telefonicky.

3.4 Z důvodu bezpečnosti při vyzvedávání dětí využívají rodiče moderní elektronický systém Bellhop, založený na identifikačních čípech, které vlastní osoby oprávněné dítě vyzvedávat. Tato osoba nese odpovědnost za jeho použití.

3.5 Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči vychovatelka informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD.

3.6 Oddělení ŠD se naplňují nejvýše do počtu 25 žáků.

3.7 Rozsah denního provozu ŠD a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny.

3.8 Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.

4 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

4.1 V souladu se Školním řádem se žáci chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školní družinou žáci ihned ohlásí.

4.2 Vychovatelé školní družiny provedou poučení žáků o bezpečnosti, chování a ochraně zdraví před jednotlivými činnostmi ve školní družině na začátku školního roku a provedou o tom písemný záznam do Přehledu výchovně vzdělávací práce.

4.3 Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

4.4. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech ředitelku školy a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

4.5 Kromě povinností stanovených školským zákonem je každý pedagogický pracovník povinen ve smyslu evropského nařízení ke GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje a zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním

stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dále nezpracovávat.

5. Organizace stravování

5.1 Informace k provozu stravování ve školní jídelně jsou k dispozici rodičům na vývěskách ve školní jídelně, na webových stránkách školy - v části školní jídelna, na webových stránkách školy - v části ZŠ Demlova a ve Školním řádu.

5.2 Přihlašování a odhlašování obědů zajišťují rodiče žáků přímo s pracovníky školní jídelny.

5.3 K vyzvedávání obědů slouží žákům bezkontaktní elektronický čip. Čipy jsou nepřenosné a slouží vždy jen jednomu strávnickovi. Čip zůstává majetkem strávnicka i v době, kdy školní jídelna nevaří (prázdniny). Strávnickům je doporučováno čip vždy dobře uschovat, neztratit a náležitě se o něj starat. V případě ztráty, či poškození lze zakoupit čip nový.

5.4 Příchod a odchod žáků školní družiny do školní jídelny a dozor během oběda zajišťují vychovatelky ŠD.

5.5 Při stolování je žák tichý a ukázněný, v době čekání na oběd v řadě nepředbíhá své spolužáky, dbá pokynů dozírajících vychovatelek, učitelů, vedoucí školní jídelny a kuchařek.

5.6 Úraz nebo nevolnost ve školní jídelně hlásí žák své vychovatelce, nebo dozorujícímu pedagogovi.

5.7 Pokud dojde v době oběda ve školní jídelně k nehodě – rozlití polévky, spadlý talíř, apod., nahlásí tuto skutečnost žák okamžitě své vychovatelce, nebo dozorujícímu pedagogovi, který sjedná nápravu a zajistí uklizení prostoru školní jídelny nebo chodby.

5.8 Během pobytu ve školní jídelně a na přilehlých chodbách se chová žák k majetku školy ohleduplně, neničí tácky, talíře a příbory, nepoškozuje výzdobu.

5.9 Po skončení oběda odnese použité nádoby a vrací se zpět na své místo, kde v klidu vyčká na pokyn ke společnému odchodu z jídelny. Při odchodu zkontroluje pořádek na svém místě a zastrčí židli.

6. Podmínky zacházení s majetkem školy a žáků

6.1 U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy či jiných osob je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

6.2 Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně vychovatelce ŠD . Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí – ukládání do šatních skříněk a jejich zamykání.

6.3. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Žáci nesmí používat mobilní telefon během celého pobytu ve škole, ve školní jídelně a školní družině, včetně přestávek. Mobil je vypnutý a uložen v aktovce. Mobil bude použit žákem pouze v naléhavé situaci po dohodě s vychovatelkou, vychovatelem ŠD (nutné volání rodičům). Mobil lze zapnout až po opuštění školy. Žáci mají zakázáno nosit do školy přehrávače, MP3, MP4 atd. Nedodržování těchto pravidel bude hodnoceno jako porušení Školního řádu a Vnitřního řádu školní družiny.

7. Pravidla pro hodnocení žáků ve školní družině

7.1 Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základním vzdělávání.

7.2 Pokud žák narušuje soustavně Vnitřní řád školní družiny a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných, zvláště závažných důvodů.

8 Dokumentace

Ve školní družině se vede tato dokumentace:

- zápisní lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce; jeho součástí je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze ŠD.
- přehled výchovně vzdělávací práce jednotlivých oddělení – elektronická podoba
- ŠVP pro ŠD Putování za poznáním
- roční hodnocení práce ŠD - podklad pro výroční zprávu a pro vlastní hodnocení práce ŠD
- vnitřní řád ŠD

9. Závěrečná ustanovení

9.1 Úplné znění Vnitřního řádu školní družiny je k dispozici na webových stránkách školy.

9.2 Výňatek z tohoto Vnitřního řádu školní družiny je pro děti k dispozici na nástěnce v každé

pracovně ŠD

9.3 Důležitá telefonní čísla:

Integrovaný záchranný systém	112	Rychlá záchranná služba	155
Požární tísňová volání	150	Policie	158
Základní škola	585209310	Školní jídelna	585223067
Školní družina	608000162		

V Olomouci dne 1. 9. 2025

.....
Lenka Pernicová
vedoucí školní družiny

.....
Mgr. Stanislav Pospíšil
ředitel školy

Příloha č. 5 INFORMACE O ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Vážení rodiče, zákonní zástupci,

Vaše dítě začne navštěvovat školní družinu na ZŠ a MŠ Olomouc, Demlova 18.
Věnujte, prosím, pozornost následujícím informacím.

Provoz ŠD je od **6:00 - 8:00**, a pak od **11:40 - 16:30**.

V době od 13:30 do 15:00 hod. probíhá ve ŠD hlavní činnost. Pokud to bude možné, vyzvedněte si své dítě před nebo po této činnosti.

Odchody dětí ze ŠD uveďte do **zápisního lístku**, případné **změny** nahlaste **písemně** vždy s datem a podpisem vychovatele, vychovateli daného oddělení

Od října probíhají na naší škole různé kroužky (včas oznámí třídní učitel). Pokud vaše dítě bude některý z těchto kroužků navštěvovat, je toto nutné **vždy písemně oznámit vychovatele, vychovateli** – den, dobu, způsob odchodu do kroužku a návrat z kroužku.

Odhlašování a přihlašování obědů zajišťují rodiče v kanceláři školní jídelny. Stravovací čipy nosí děti vždy společně s klíčem od šatní skříně u sebe.

Pro pobyt venku doporučujeme náhradní oblečení a dětem, které zůstávají déle ve školní družině druhou svačinu včetně pití na odpoledne.

Rádi uvítáme různé sponzorské dary, reklamní materiály na odměny pro děti dle vašich možností, které využíváme při různých soutěžích. Také oceníme, pokud by bylo možné dodat pro ŠD různé papíry (mohou být i z druhé strany popsané).

Předem děkujeme.

.....
Pernicová Lenka
vedoucí vychovatelka

.....
Mgr. Stanislav Pospíšil
ředitel školy

Příloha č. 6 Úplata v ŠD

Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Demlova 18

Stanovení úplaty za činnost ve Školní družině na šk.rok 2025/2026

Vážení rodiče,

pro letošní školní rok úplatu za činnost ve školní družině stanovuje zřizovatel školy tj. Statutární město Olomouc a pro ŠD činí 1200,-Kč na celý šk. rok 2025/2026, tedy 600,- Kč na každé pololetí. Za tuto úplatu budou dětem nakoupeny kreslicí potřeby, sportovní potřeby aj. Úplatu prosím uhradíte:

za 1. pololetí šk. r. 2025/ 2026 do	19. 9. 2025	600,-Kč
za 2. pololetí šk. r. 2025/ 2026 do	20. 2. 2026	600,-Kč

Úplata je stanovena podle vyhlášky č.74/2005 , §11.

Děkujeme Vám za spolupráci a ujistíme Vás , že všechny finanční prostředky budou řádně využity pro vaše děti.

Pěkný školní rok

.....
Mgr. Stanislav Pospíšil
ředitel školy

Jméno dítěte : -----Podpis zákonného zástupce -----

Prosím o potvrzení Vaším podpisem a vrácení paní vychovatelce do školní družiny.

Příloha č. 7 Aktuální stav oddělení v ŠD, vychovatelky, vychovatelé

V letošním školním roce 2025 – 2026 pracuje s dětmi v :

1. oddělení **Lenka Pernicová** – vedoucí vychovatelka
2. oddělení **Eva Vávrová**

- 3. oddělení **Bc. Daniela Bubeníková**
- 4. oddělení **Mgr. Psotová Jitka**
- 5. oddělení **Vendula Štouračová**
- 6. oddělení **Patrik Kubiček**
- 7. oddělení **Kryštof Burjeta**
- 8. oddělení **Mgr. Tereza Marešová** – odloučené pracoviště Petřkova 3
- 9. oddělení **Iva Smahelová** - odloučené pracoviště Petřkova 3